|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró** | | **Revisó** | | **Aprobó** | |
| **Nombre:** | Edward Izquierdo Arizmendi | **Nombre:** | Jaime Cárdenas | **Nombre:** | Yina Cubillos |
| **Cargo:** | Asesor externo de Procesos | **Cargo:** | Administrador De Crédito | **Cargo:** | Gerente |
| **Fecha:** | 30/04/2021 | **Fecha:** | 30/04/2021 | **Fecha:** | 30/04/2021 |

1. **OBJETIVO.**

Establecer los pasos a seguir para el manejo de los créditos en convenio con INFIHUILA.

1. **ALCANCE.**

Aplica desde el momento de dar información al asociado hasta formalizar el desembolso del crédito que se garantice con el convenio COOPEAIPE - INFIHUILA.

1. **NORMATIVIDAD.**
   1. **INTERNA.**
      1. **N/A.**
   2. **EXTERNA.**
      1. Convenio Interadministrativo de cooperación entre INFIHUILA Y COOPEAIPE
2. **DEFINICIONES.**
   1. **FRG:** Fondo Regional de Garantías.
3. **RESPONSABLE.**
   1. Administrador de Crédito.
   2. Administrador de Cartera.
   3. Gerente
4. **CONDICIONES DE OPERACIÓN.**

**Condiciones generales**

* 1. **Línea de crédito 1** 
     1. **Nombre:** Créditos dirigidos a microempresarios y comerciantes informales:
     2. **Monto máximo:** $5.000.000 (Cinco Millones de pesos MCTE).
     3. **Tasa de Colocación :** Tasa subsidiada fijada en el 23 % Efectivo Anual (E. A.) - (monto cobrado al asociado 20%).
     4. **Plazo de Amortización Máximo:** 36 Meses.
     5. **Periodo de Gracia:** Se otorga un periodo de gracia de interés corriente y capital de dos (2) meses.
     6. **FRG:** Cobertura del fondo de garantías con que tengan convenio y exoneración del pago d la comisión de MYPIMES.
  2. **Línea de crédito 2**
     1. **Nombre:** Créditos dirigidos a microempresarios y comerciantes formales:
     2. **Monto máximo:** $12.000.000 (Doce Millones de pesos MCTE).
     3. **Tasa de Colocación :** Tasa subsidiada fijada en el 21 % Efectivo Anual (E. A.) - (monto cobrado al asociado 18%).
     4. **Plazo de Amortización Máximo:** 36 Meses.
     5. **Periodo de Gracia:** Se otorga un periodo de gracia de interés corriente y capital de dos (2) meses.
     6. **FRG:** Cobertura del fondo de garantías con que tengan convenio y exoneración del pago d la comisión de MYPIMES.

**Condiciones INFIHUILA**

* 1. **INFIHUILA**, compensara un diferencial de tasa equivalente a tres puntos porcentuales (3%) respecto a la rasa subsidiada para los créditos otorgados en las dos líneas antes mencionadas.
  2. **INFIHUILA** compensara con un subsidio a la comisión cobrada por el Fondo de Garantías hasta por el monto equivalente al tres por ciento (3%) del valor del crédito otorgado en las dos líneas antes mencionadas.
  3. **INFIHUILA** compensara los dos (2) meses que comprende el periodo de gracia respecto de los intereses corrientes de los créditos otorgados en las dos líneas antes mencionadas.

**Consideraciones especificas**

* 1. El destino de los recursos que se otorguen en desarrollo del convenio será única y exclusiva para capital de trabajo.
  2. En ningún caso, los recursos otorgados se destinarán al pago de intereses moratorios, por tal motivo los mismos deberán ser asumidos por los asociados.
  3. Los recursos se destinarán de la siguiente manera : sesenta por ciento (60%) para a línea 1 y el cuarenta por ciento (40%) para la línea 2.
  4. No serán objeto de los beneficios las obligaciones que se deriven de procesos de normalizaciones de los créditos originados en el marco del convenio ni los procesos de reestructuración o normalización derivados de operaciones de créditos anteriores a la suscripción del convenio.
  5. Las sumas correspondientes al beneficio en la tasa de interés de los tres puntos porcentuales (3.0%) E. A. sobre las tasas dispuestas en las líneas de crédito, el subsidio a la comisión cobrad por el fondo de garantas hasta por el 3% del monto del crédito a ser desembolsado, y el 100% de la tasa de interés remuneratorio correspondiente a los dos (2) meses que corresponden el periodo de gracia para cada uno de los crédito que se otorguen en el marco del presente convenio, se proyectara de forma anticipada, de acuerdo con el monto del crédito, la tasa de interés aplicable y el plazo total de la obligación.
  6. El asociado deberá asumir los demás costos asociados al otorgamiento del crédito tales como consultas a centrales de riesgo, estudio de créditos, seguros y comisiones siempre y cuando apliquen.
  7. **COOPEAIPE** tendrá plena autonomía para realizar los análisis correspondientes y tomar las decisiones a que haya lugar en relación con las solicitudes de créditos y acceso a los demás productos y servicios que confirman el portafolio de servicios.
  8. **NO** serán sujetos de créditos aquellos asociados que se encuentren incluidos en las listas restrictivas y vinculantes para Colombia, y/o aquellos asociados que no cumplan los requisitos y condiciones internas de **COOPEAIPE.**
  9. **INFIHUILA NO** asumirá ninguna obligación adicional a las establecidas en los numerales **6.3, 6.4 y 6.5** por aquello créditos otorgados, entendiendo que el estudio de las solicitudes de crédito es de exclusiva responsabilidad de **COOPEAIPE**.
  10. La aprobación final de las operaciones de crédito objeto del presente convenio, requerirán la verificación previa por parte de **COOPEAIPE** respecto de la disponibilidad de recursos correspondientes al aporte de INFIHUILA – FONDO DE REACTIVACIÓN ECONÓMICA FRE, para cubrir los costos de la aplicación de dichos beneficios, verificación que se realiza de conformidad a lo indicado por **INFIHUILA.**

**Obligaciones de COOPEAIPE**

* 1. **COOPEAIPE** reportara a **INFIHUILA** cada operación de crédito que inicie trámite de aprobación a fin de garantizar la disponibilidad de recursos para cubrir los beneficios estimados.
  2. Presentar quincenalmente a **INFIHUILA** un informe sobre los créditos aprobados y desembolsados, indicando el monto correspondiente a los beneficios otorgados respecto a lo mismos con cargo al recurso aportado por **INFIHUILA,** Dicho informe deberá presentarse para el desembolso de los valores correspondiente dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a su presentación.
  3. El informe deberá contener la relación de los créditos colocado especificando línea de crédito, valor , plazo, destino del crédito, actividad económica y el valor de los beneficios otorgados discriminado el monto que corresponde a cada unos con cargo a **INFIHUILA,** lo anterior sin que con ello se viole la reserva bancaria.
  4. **COOPEAIPE** atenderá los desembolsos de los créditos otorgados de acuerdo a la disponibilidad de tesorería hasta agotar el monto de los recursos aportados.

1. **DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **ACTIVIDAD** | **RESPONSABLE** | **REGISTRO** |
| 1 | **Oferta del Servicio**  **COOPEAIPE** utilizara los diferentes medios de comunicación para promocional el convenio indicando los beneficios y demás términos y condiciones. | Área de Crédito | Publicidad |
| 2 | **Radicación Del Crédito**  Una vez dada la información al asociado, indicadas las condiciones y beneficios, procede a radicar la solicitud del crédito teniendo en cuenta los procedimientos internos definidos | Área de Crédito | Radicación de Crédito |
| 3 | **Análisis del Crédito**  Analiza la solicitud de crédito se debe verificar la información, centrales de riesgo y realizar el procedimiento de análisis teniendo en cuenta los procedimientos internos definidos | Área de Crédito | Análisis de Crédito |
| 4 | **Verificación de CUPO convenio INFIHUILA**  Antes de pasar a la instancia de aprobación deberá confirmar con INFIHUILA si se cuenta con cupo disponible para el monto de crédito y los beneficios objetos del convenio.  En caso de contar con el cupo debe dejar constancia de esto en la solicitud de crédito.  En caso de NO contar con el cupo debe informar al asociado indicando las nuevas condiciones para la aprobación. | Coordinador de crédito | Verificación cupo INFIHUILA |
| 5 | **Aprobación del Crédito**  La instancia de aprobación verifica la solicitud, teniendo en cuenta las condiciones de crédito y las condiciones del convenio, y continua con el procedimiento de aprobación teniendo en cuenta los procedimientos internos definidos | Instancia de aprobación | Aprobación de la solicitud. |
| 6 | **Desembolso del Crédito**  Verifica las condicione de aprobación y procede a realizar el respectivo desembolso del crédito teniendo en cuenta las diferentes condiciones tanto las internas como las condiciones del convenio, verificando que los respectivos beneficios se apliquen al asociado en cuanto a tasa, periodo de gracia y descuento en tasa de FRG. | Coordinador de crédito | Desembolso de crédito |
| 7 | **Reporte de Información a INFIHUILA**  De forma quincenal diligencia el formato **COP-CC-FO-024 CONTROL CRÉDITOS CONVENIO COOPEAIPE - INFIHUILA** con la información de las solicitudes de créditos presentadas bajo el convenio **INFIHUILA.**  Envía el reporte a INFIHUILA con copia a la Gerencia, Tesorería y Subgerencia Financiera para los respectivos controles de pagos por parte de INFIHUILA y su respectiva contabilización. | Coordinador de crédito | Información a INFIHUILA formato **COP-CC-FO-024 CONTROL CRÉDITOS CONVENIO COOPEAIPE - INFIHUILA** |
| 8 | **Recepción Beneficios INFIHUILA**  Una vez recibido el pago de los beneficios por parte de INFIHUILA procede a realizar las respectivas contabilizaciones en coordinación con la gerencia y área de créditos. | Área de Contabilidad | Contabilización Beneficios |

1. **REGISTROS REFERENCIADOS.**
   1. **COP-CC-FO-024** **CONTROL CRÉDITOS CONVENIO COOPEAIPE - INFIHUILA**
2. **CONTROL DE ACTUALIZACIONES.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **VERSIÓN** | **FECHA ACTUALIZACIÓN** | **OBSERVACIONES** | **USUARIO** |
| 1 | 30/04/2021 | Modelo inicial | Asesor de Calidad |